

## Referat fra bestyrelsesmøde i GFØ onsdag den 11. april 2018 hos Christian

Tilstede: Christian, Jens Kristian, Evy, Vitus, Morten, Karsten

Referat fra sidste møde er godkendt pr. e-mail.

Vi konstituerede bestyrelsen. og vedtog forretningsordenen (bilag 1). Karsten blev valgt som sekretær. Vi besluttede at fortsætte den hidtidige praksis, hvor suppleanter kan deltage i alle møder, hvis de ønsker.

Christian havde udarbejdet et oplæg til budget for 2018-19, som blev vedtaget (bilag 2). Christian er til generalforsamling i Sundbyernes Grundejerfællesskab den 25. april, hvor han bl.a. vil undersøge forholdene omkring vores forsikring. Vi tager det efterfølgende op som et punkt på et kommende bestyrelsesmøde.

Kontingenterne vil fremover blive opkrævet digitalt (med et efterfølgende papirgirokort, hvis indbetaling udebliver).

Christian tager et møde med Annette Severin om vejenes tilstand, om GFØ kan bidrage og om indkørslen i PA 12.

Morten og Vitus indhenter tilbud på planter m.m. i vejbedene hos Årstiderne Arkitekter og mindst en anden landskabsarkitekt.

Vitus havde forespurgt sine naboer på PA 9 og 11, der ikke ønskede at købe stiarealet. Evy undersøger mulighederne omkring lejeaftaler.

Vores velkomstfolder skal opdateres, så vejprojektet også er beskrevet. Karsten arbejder på sagen.

Bestyrelsen besluttede at ære den afgangende formand med en erkendtlighed!

Næste møde onsdag d. 29. maj 2018 kl. 19.30 hos Christian. Vi besluttede yderligere denne møderække for det kommende år: 20/8 2018, 5/12 2018, 9/1 2019, 6/3 2019 - alle dage kl. 19.30-20.30 hos Christian.

Referent  
Karsten

# Bilag 1

## Forretningsorden for GFØ-bestyrelsen

### Møderække

Datoer for kommende bestyrelsesmøder aftales så vidt muligt på det første konstituerende møde. Der kan aftales supplerende møder, hvis det skønnes nødvendigt, jf. vedtægterne.

### Dagsorden

Formanden og sekretæren konfererer forinden, så sekretæren kan udsende mødeindkaldelse/reminder med foreløbig dagsorden ugen før mødet.

Endelig dagsorden vedtages ved mødets start.

Faste punkter på dagsordenen vil være:

- Endelig godkendelse af referat
- Fastsættelse af endelig dagsorden
- Siden sidst
- Nye tilflyttere/salg af huse og lejligheder
- Kommende opgaver
- Indkomne forslag
- Næste møde
- Eventuelt

### Mødereferat

- Sekretæren skriver referat af møderne indeholdende beslutninger og information fra mødet, sådan at referatet entydigt kan forstås af alle, der ikke var til stede ved mødet.
- Referatet udsendes til bestyrelsesmedlemmerne pr. e-mail inden en uge efter mødet, hvorefter det enkelte medlem svarer pr. e-mail med bemærkninger til/godkendelse af referatet inden for yderligere en uge. Herefter offentliggøres referatet på gforesund.dk.

### Kommunikation

- Al kommunikation pr. e-mail i bestyrelsen besvares som "svar til alle".

Vedttaget på det første møde i den nye bestyrelse den 11.4.2018

# Bilag 2

## BUDGET GFØ, 2018/2019

---

### Indtægter

---

Kontingent 2018	0,00
Indbetaling, beplantning ifm. vejprojekt	90.000,00
<b>Indtægter, i alt</b>	<b>90.000,00</b>

### Udgifter

---

Beplantning, vejprojekt	90.000,00
Hjemmeside	1.600,00
Sundbyernes Grundejerforening, medlemskab	1.700,00
Generalforsamling	700,00

### Aktivitetsudvalgene

---

Fastelavnsfest	1.300,00
Sommerfest/loppemarked	1.900,00
Halloween	1.000,00
Lygtetændingsfest	1.200,00

---

**Aktivitetsudvalgene, i alt** 5.400,00

Buketter/blomster	350,00
Træklipning	500,00
Bestyrelsesmøder, forplejning (150,- dkk per gang)	900,00

### Honorarer

---

Bestyrelsesformand	500,00
Sekretær	500,00
Kasserer	500,00

---

**Honorarer, i alt**

---

**Udgifter i alt** 102.650,00

---

**Balance** -12.650,00

---

Indestående per 31.12.2018 49.459,94

---